МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«Чеченский государственный университет»

ЮРИДИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ
Кафедра уголовного права и процесса

Утверждаю:
Проректор по учебной работе
и информатизации
_____ С.С. Абдулазимов
«___»_____2014 г.

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Направление подготовки
40.04.01 – Юриспруденция

Квалификация (степень): магистр

Магистерская программа:
«УГОЛОВНАЯ ПОЛИТИКА СОВРЕМЕННОЙ РОССИИ И РОЛЬ ОТВЕТСТВЕННОСТИ В ЕЕ РЕАЛИЗАЦИИ»

Формы обучения – нормативный срок освоения программы:
очная(полный срок обучения) – 2 года
заочная (полный срок обучения) – 2 года

Грозный, 2014

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ 3
1.1. ОПОП ВПО, реализуемая университетом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программе «Уголовная политика современной России и роль ответственности в ее реализации» 3
1.2. Нормативные документы, необходимые для разработки ОПОП ВПО 3
1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа «Уголовная политика современной России и роль ответственности в ее реализации» 3
1.4. Требования к абитуриенту 4
1.5. Миссия ОПОП ВПО 5
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА 5
2.1. Область профессиональной деятельности выпускника 5
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника 6
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника 6
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника 6
3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 7
3.1. Характеристика требуемых компетенций выпускника 7
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 8
4.1. График учебного процесса 8
4.2.Учебный план по направлению подготовки 8
4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей) 9
4.4. Программы практики 9
4.5. Программа государственной итоговой аттестации 10
4.6. Оценочные средства 13
5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 13
5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации 13
5.2. Комплект оценочных средств итоговой государственной аттестацияи выпускников 14
6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП ВПО 14
6.1. Кадровое обеспечение 14
6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение 15
6.3. Материально-техническое обеспечение 15

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Образовательная программа высшего образования, реализуемая университетом по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерской программе **«Уголовная политика современной России и роль ответственности в ее реализации».**

Основная профессиональная образовательная программа высшего профессионального образования по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (далее ОПОП ВПО) обеспечивает реализацию ФГОС ВПО по данному направлению, утвержденного приказом Минобрнауки России от 14.12.2010 г. № 1763.

ОПОП ВПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки с учетом профиля (магистерской программы) и включает в себя: учебный план, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы учебной и производственной практики, календарный учебный график и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

1.2. Нормативные документы, необходимые для разработки ОПОП ВПО

– Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12.2013 г. № 1367 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

– Федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования по направлению подготовки 030900 юриспруденция (квалификация (степень) «магистр»), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ (Приказ Министерства образования и науки от 14 февраля 2010 г. №1763) (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 31.05.2011 № 1975);

– Нормативно-методические документы Министерства образования и науки Российской Федерации.

– Устав ФГБОУ ВПО «Чеченский государственный университет» (новая редакция). Утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 05.03.2014 № 152.

– − Положение об основной образовательной программе. Утверждено ректором ФГБОУ ВПО «Чеченский государственный университет» от 26.03.2014 года.

– Положение о рабочей программе дисциплины, реализуемой по федеральному государственному стандарту высшего профессионального

образования. Утверждено ректором ФГБОУ ВПО «Чеченский государственный университет» 26.03.2014 года.

– Положение о порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры в ФГБОУ ВПО «Чеченский государственный университет». Утверждено ректором ФГБОУ ВПО ЧГУ 26.03.2014 года.

– Положение фонде оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации. Утверждено ректором ФГБОУ ВО «Чеченский государственный университет» от 26.03.2015 года.

1.3. Общая характеристика образовательной программы высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа «Уголовная политика современной России и роль ответственности в ее реализации».

ОПОП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа «Уголовная политика современной России и роль ответственности в ее реализации» предназначена для создания методического обеспечения реализации ФГОС ВПО по данному направлению и формирования на этой основе общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих подготовить квалифицированных специалистов в сфере правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с требования ФГОС ВПО.

Основная цель ОПОП ВПО состоит в формировании развитии у магистрантов, обучающихся по программе программа «Уголовная политика современной России и роль ответственности в ее реализаци» общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО магистратуры по направлению подготовки «Юриспруденция».

Миссия ОПОП ВПО – подготовить магистров к работе в области юриспруденции по реализации правовых норм, обеспечению законности и правопорядка в условиях информационного общества и непрерывного изменения общественных отношений.

Срок освоения ОПОП по подготовке магистров в соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция» составляет: 2 года – по очной форме обучения.

Трудоемкость освоения магистром ОПОП ВПО по направлению подготовки «Юриспруденция» за весь период обучения в соответствии с ФГОС ВПО составляет 120 зачетных единиц и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, учебной и производственной практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП.

1.4. Требования к абитуриенту.

Магистрант, поступающий для осноения ОПОП ВПО по данному направлению подготовки, должен иметь диплом о высшем профессиональном образовании, в соответствии с Правилами приема в ФГБОУ ВПО «Чеченский государственный университет» пройти необходимые вступительные испытания (или собеседование), если диплом о высшем профессиональном образовании соответствует профилю магистратуры. Правила приема ежегодно

устанавливаются решением Ученого совета университета. Список вступительных испытаний и необходимых документов определен Правилами приема в университет.

1.5. Миссия ОПОП ВПО

Миссия настоящей ОП ОП ВПО состоит в удовлетворении образовательных потребностей личности, общества и государства, в развитии единого образовательного пространства в области юриспруденции.

Целью основной образовательной программы является подготовка квалифицированных кадров правоохранительных органов в области юриспруденции, всестороннее развитие личности (воспитание) обучающегося, формирование общекультурных ипрофессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция.

Подготовка выпускников осуществляется на основе практико-ориентированного обучения, позволяющего сочетать фундаментальные знания с практическими навыками профессиональной деятельности.

Нормативный срок освоения основной образовательной программы по очной форме обучения - 2 года. Сроки освоения основной образовательной программы магистратуры по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются на пять месяцев относительно нормативного срока, указанного на основании решения ученого совета высшего учебного заведения.

Общая трудоемкость освоения обучающимся основной образовательной программы составляет 120 зачетных единиц (все виды аудиторной и самостоятельной работы обучающегося, учебные практики и время, отводимое на контроль качества освоения обучающимся основной образовательной программы).

Программы по которым осуществляется подготовка магистров в рамках ОП ВО, разрабатываются Университетом самостоятельно.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

2.1. Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности представляет собой совокупность видов профессиональной деятельности, имеющая общую основу (аналогичные или близкие назначение, объекты, технологии, в т.ч. средства труда) и предполагающая схожий набор трудовых функций и соответствующих компетенций для их выполнения.

В соответствии с п. 4.1 ФГОС ВПО область профессиональной деятельности магистрантов включает:

- разработку и реализацию правовых норм
- обеспечение законности и правопорядка
- проведение научных исследований
- образование и воспитание.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объект (предмет) профессиональной деятельности – системы, предметы, явления, процессы, на которые направлено воздействие в процессе трудовой деятельности. В соответствии с п. 4.2 ФГОС ВПО объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника

Вид профессиональной деятельности – методы, способы, приемы, характер воздействия на объект профессиональной деятельности с целью его изменения, преобразования.

В соответствии с п.4.3 ФГОС ВПО видами профессиональной деятельности магистров являются:

– правотворческая
– правоприменительная
– правоохранительная
– экспертно-консультационная
– организационно-управленческая
– научно-исследовательская
– педагогическая

2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника

В соответствии с п. 4.4 ФГОС ВПО задачами профессиональной деятельности выпускника являются:

в области правотворческой деятельности задача выпускника – подготовка нормативно-правовых актов.

В области правоприменительной деятельности – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений. А также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов.

В области правоохранительной деятельности основными задачами являются:

– обеспечение законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства
– охрана общественного порядка
– защита частной, государственной, муниципальной и иных форм собственности
– предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование правонарушений
– защита прав и законных интересов граждан и юридических лиц.

В области экспертноконсультативной деятельности:

– оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права
– осуществление правовой экспертизы нормативных актов.

В области организационно-управленческой деятельности задача

– осуществлять организационно-управленческие функции.

В области научноисследовательской деятельности:

– проведение научных исследований по правовым проблемам

– участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

В области педагогической деятельности:

– преподавание юридических дисциплин

– осуществление правового воспитания.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП ВПО ПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ 40.04.01 – ЮРИСПРУДЕНЦИЯ.

3.1. Характеристика требуемых компетенций выпускника.

В соответствии с п. 5.1 и 5.2 ФГОС выпускник должен обладать следующими компетенциями:

магистрант должен обладать следующими общекультурными компетенциями (ОК):

– осознанием социальной значимости своей будущей профессии, проявлением нетерпимости к коррупционному поведению, уважительным отношением к праву и закону, обладанием достаточным уровнем профессионального правосознания (ОК1);

– способностью добросовестно исполнять профессиональные обязанности, соблюдать принципы этики юриста (ОК2);

– способностью совершенствовать и развивать свой интеллектуальный и общекультурный уровень (ОК3);

– способностью свободно пользоваться русским и иностранным языками как средством делового общения (ОК4);

– компетентным использованием на практике приобретенных умений и навыков в организации исследовательских работ, в управлении коллективом (ОК5).

Магистрант должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

в правотворческой деятельности:

– способностью разрабатывать нормативные правовые акты (ПК1);

– в правоприменительной деятельности:

– способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности (ПК2);

в правоохранительной деятельности:

1. готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства (ПК3);
2. способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать правонарушения и преступления (ПК4);
3. способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению (ПК5);
4. способностью выявлять, давать оценку и содействовать пресечению коррупционного поведения (ПК6);

в экспертно-консультационной деятельности:

– способностью квалифицированно толковать нормативные правовые акты (ПК7);

– способностью принимать участие в проведении юридической экспертизы проектов нормативных правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах юридической деятельности (ПК8);

в организационно-управленческой деятельности:

– способностью принимать оптимальные управленческие решения (ПК9);

– способностью воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности (ПК10);

в научно-исследовательской деятельности:

– способностью квалифицированно проводить научные исследования в области права (ПК11);

в педагогической деятельности:

– способностью преподавать юридические дисциплины на высоком теоретическом и методическом уровне (ПК12);

– способностью управлять самостоятельной работой обучающихся (ПК13);

– способностью организовывать и проводить педагогические исследования (ПК14);

– способностью эффективно осуществлять правовое воспитание (ПК15).

4. . ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ОПОП ВПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

4.1. График учебного процесса

График учебного процесса устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул. График разрабатывается в соответствии с требованиями ФГОС ВПО на весь период обучения и является неотъемлемой частью учебного плана. (графики учебного процесса представлены на сайте ЧГУ: http://www.chesu.ru).

4.2. Рабочий учебный план по направлению подготовки

Рабочий учебный план – документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

В учебном плане отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ОПОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций; указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также их общая и аудиторная трудоемкость в часах.

(учебные планы представлены на сайте ЧГУ: http://www.chesu.ru).

4.3. Рабочие программы учебных дисциплин (модулей)

В ОПОП ВПО по направлению подготовки 40.04.01 – Юриспруденция приведены рабочие программы всех учебных дисциплин (модулей) базовой, вариативной частей учебного плана и дисциплин по выбору обучающегося.

В учебной программе каждой дисциплины (модуля) формулируются конечные результаты обучения в органичной увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по образовательной программе с учетом профиля подготовки.

Рабочие программы дисциплин (модулей) содержат следующие компоненты:

- наименование дисциплины (модуля);
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы;
- объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся;
- содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий;
- перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю);
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю);
- перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля);
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля);
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

Аннотации к рабочим программам по дисциплине (модулю) представлены на сайте ЧГУ: http://www.chesu.ru).

4.4. Программы практики

В соответствии с ФГОС ВПО по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция (уровень магистратуры) раздел образовательной программы

магистратуры «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)» является обязательным и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые студентами в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию общекультурных (универсальных) и профессиональных компетенций обучающихся.

При реализации данной ОПОП ВПО предусматриваются следующие виды практик:

а) производственная;

б) научно-исследовательская.

Сроки прохождения практик определяются ФГБОУ ВО «ЧГУ» в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса.

По всем практикам, включенным в учебный план, должен выставляться зачет с оценкой (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Формы аттестации определяются учебным планом и соответствуют требованиям ФГОС ВПО по магистерской программе 40.04.01 Юриспруденция.

Для каждого вида практики разработаны программы, которые включают в себя:

- указание вида практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;
- перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Аннотации к рабочим программам по всем видам практики представлены на сайте ЧГУ: http://www.chesu.ru).

4.5. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации.

Методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы в форме магистерской диссертации, отражающие основные требования к ее объему, содержанию, структуре и оформлению, порядку и срокам представления на кафедру, а также критериям оценки.

Структура и содержание магистерской диссертации

ВКР должна полностью соответствовать утвержденной теме исследования, содержать элементы новизны, быть актуальной, иметь теоретическую и практическую значимость. Как правило, работа имеет следующую структуру: титульный лист, содержание, введение, основной текст, заключение, список используемых источников, приложения.

Титульный лист содержит реквизиты.

Содержание включает названия разделов, подразделов работы с указанием страницы начала каждой части.

Введение содержит научное обоснование проблемы, ее актуальности, цель и задачи исследования, определение методологической основы исследования, структуру и методы исследования, определение теоретической и (или) практической значимости работы.

Основной текст представлен, как правило, теоретическим и эмпирическим разделами. Их должно быть не менее двух. В каждом разделе излагается самостоятельный вопрос изучаемой темы. Подразделы по содержанию должны быть логически связаны между собой и завершаться выводами.

В заключении содержатся выводы по работе в целом, перспективы дальнейшего изучения, связь с практикой.

Список используемых источников оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа к оформлению библиографии; в нем указываются все использованные студентом источники научной и технической литературы и документации.

В приложение входят таблицы, схемы, графики, диаграммы, анкеты и другие материалы, иллюстрирующие или подтверждающие основные теоретические положения и выводы.

ВКР рекомендуется представлять в объеме:

-для магистерской диссертации - не менее 70-80 страниц печатного текста.

Содержание ВКР должно соответствовать требованиям ФГОС ВО и включать в себя:

- обоснование выбора предмета и постановку задачи исследования, выполненные на основе обзора литературы, в том числе с учетом периодических научных изданий;

- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методы и средства исследований;

- результаты, полученные в ходе подготовке ВКР, имеющие научную новизну, теоретическое, прикладное или научно-методическое значение;

- отвечать четкому построению и логической последовательности изложения материала;

- выполняться с использованием современных методов и моделей, а при необходимости с привлечением специализированных пакетов компьютерных программ, графического материала (таблицы, иллюстрации и пр.);

- апробацию полученных результатов и выводов в виде докладов на научных конференциях или подготовленных публикаций в научных журналах и сборниках (требование для магистерской диссертации);

- выводы и рекомендации;

- список использованной литературы;

- приложения (при необходимости).

Магистерская диссертация не должна иметь исключительно учебный или компилятивный характер.

Для магистерской диссертации необходимо наличие автореферата - краткого содержания работы в объёме 10-15 машинописных листов, включающего:

- общую характеристику работы (актуальность темы исследования, степень разработанности проблемы, цели и задачи исследования, предмет и объект исследования, характеристику информационной базы исследования, описание основных положений, выносимых на защиту, научную новизну работы, её практическую значимость, апробацию результатов работы, указание количества публикаций);

- основное содержание работы;

- библиографический перечень публикаций автора по теме исследования.

Диссертация и автореферат оформляются на русском языке. Допускается подготовка второго экземпляра диссертации и автореферата на иностранном языке.

Общие требования к оформлению магистерской диссертации Выпускные квалификационные работы (магистерские диссертации) должны оформляться:

- в соответствии с требованиями государственных стандартов: ГОСТ 7.1 - 2003.

Библиографическая запись. Библиографическое описание; ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание; ГОСТ 7.82-2001. Библиографическая запись, библиографическое описание электронных ресурсов; ГОСТ Р 7.0.5-2008.

Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления; ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления; ГОСТ 7.0.12-2011.

Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке. Общие требования и правила.

- в соответствии с ФГОС ВО, настоящей ОП и соответствующей нормативно-технической документацией по направлению.

Критерии оценки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации):

- актуальность темы и соответствие ее современным требованиям системы высшего профессионального образования;

- полнота и обстоятельность изложения теоретической и практической частей работы;

- эффективность использования избранных методов исследования для решения поставленных задач;

- обоснованность и ценность полученных результатов исследования и выводов, возможность их применения в практической деятельности;

- правильность и полнота использования литературных источников;

- качество доклада (сообщения) и ответов на вопросы при защите ВКР;

- степень самостоятельности автора в разработке проблемы исследования.

Аннотации к рабочим программам по дисциплине (модулю) – Итоговая государственная аттестация представлены на сайте ЧГУ: http://www.chesu.ru).

4.6. Оценочные средства

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП ВПО создаются фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации. Эти фонды включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов; тесты; примерную тематику курсовых работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Согласно Положению о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего профессионального образования и оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает текущий контроль успеваемости, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОПОП ВПО НАПРАВЛЕНИЮ ПОДГОТОВКИ

5.1. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) созданы фонды оценочных средств, включающие типовые задания и контрольные работы (для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, коллоквиумов, зачетов и экзаменов), тесты, компьютерные тестирующие программы и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, владения и степень сформированности (уровень) приобретенных компетенций.

Фонд оценочных средств основной образовательной программы формируется из совокупности комплектов оценочных средств (КОС) по всем

дисциплинам, модулям, практикам, научно-исследовательским работам в соответствии с перечнем дисциплин, модулей, практик учебного плана основной образовательной программы.

Программы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся максимально приближены к условиям будущей профессиональной деятельности - для чего, в качестве внешних экспертов привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплинам, модулям, практикам используются компетентностно – ориентированные оценочные средств (тесты, вопросы и задания, тематика докладов, эссе, рефератов, курсовых работ, кейс-задачи, портфолио, компетентностно – ориентированные задания к зачетам, экзаменам).

Комплекты оценочных средств по дисциплинам, модулям, практикам ОП расположены в локальной сети Юридического факультета ЧГУ.

5.2. Комплект оценочных средств итоговой государственной аттестацияи выпускников

К видам итоговых аттестационных испытаний итоговой государственной аттестации выпускников Юридического факультета ЧГУ по направлению подготовки 40.04.01 (030900.68) «Юриспруденция» относятся:

- защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Контрольные измерительные материалы итоговой государственной аттестации включают в себя:

Комплект оценочных средств для выпускной квалификационной работы:

- тематика выпускных квалификационных работ;
- методические материалы для выпускной квалификационной работы, определяющие процедуру подготовки и критерии оценки соответствия уровня сформированности компетенций выпускника требованиям ФГОС ВПО и ОП, на базе подготовки выполнения и защиты им выпускной квалификационной работы;
- методические материалы для руководителя выпускной квалификационной работы, рецензента и члена государственной аттестационной комиссии.

6. ФАКТИЧЕСКОЕ РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОП ВО

Ресурсное обеспечение данной ОП формируется на основе требований к условиям реализации основных образовательных программ магистратуры, определенных ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

6.1. Кадровое обеспечение

В соответствии с ФГОС ВПО реализация ОПОП ВПО магистратуры, обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю подготовки, а также ученую степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научной и (или) научно- методической деятельностью.

К образовательному процессу привлекаются не менее 5 процентов преподавателей из числа действующих руководителей и ведущих работников профильных организаций, предприятий и учреждений.

Не менее 80 процентов преподавателей, обеспечивающих учебный процесс, имеют ученые степени кандидата, доктора наук и (или) ученые звания, при этом ученые степени доктора наук и (или) ученое звание профессора имеют не менее 40 процентов преподавателей.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

В соответствии с ФГОС ВПО ОПОП ВПО магистратуры обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам (модулям) ОПОП ВПО. Аннотации учебных дисциплин (модулей) размещены на образовательном портале ЧГУ.

Каждый обучающийся обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания учебной, учебно-методической и иной литературы по основным изучаемым дисциплинам.
Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными изданиями основной учебной и научной литературы по дисциплинам общенаучного и профессионального циклов.

Фонд дополнительной литературы, помимо учебной, включает официальные, справочно-библиографические и специализированные периодические издания.

Реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (семинаров в диалоговом режиме, дискуссий, компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий, результатов работы студенческих исследовательских групп, вузовских и межвузовских телеконференций, игровой судебный процесс) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Одной из основных активных форм формирования профессиональных компетенций, связанных с ведением того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр (научно-исследовательской, правотворческой, правоприменительной, правоохранительной, экспертно-консультационной, организационно-управленческой, научно- исследовательской, педагогической).
В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов.
Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах составляет не менее 30 процентов аудиторных занятий.

6.3. Материально-техническое обеспечение

Магистерская программа обеспечена новейшими информационными технологиями, компьютерными классами, оснащенными последним веяниям времени, имеются аудитории, отвечающие образовательным и санитарным

стандартам. В учебном процессе используются инструментальные и программные средства: ноутбук (компьютер) совместно с мультимедийным
проектором, для показа схем-слайдов; правовая система «Консультант Плюс»; «Гарант»; киноклассы и компьютерные лаборатории университета, а так же интернет для ознакомления с актуальными материалами.

На базе Юридического факультета ФГБОУ ВПО «Чеченский государственныф университет» имеются лаборатория, Юридическая клиника, зал судебных заседаний, криминалистическая лаборатория, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.